

ラコルタギャラリー展示申込書

申込日	2024年7月 日	2021年9月以降の 展示実績	あり・なし				
団体名							
代表者名		担当者名					
担当者住所							
担当者連絡先	TEL :		FAX :				
	メール :						
展示希望期間	注:希望しない期間は、 X を記入し、希望する期間には 優先番号 をご記入ください。 ただし、抽選により希望に添えないことがあります。 (展示期間は月をまたぐ場合があります。詳細はHPをご覧ください)						
		10月	11月	12月	1月	2月	3月
	前半						
後半							
タイトル							
展示物の詳細	例:写真、活動紹介パネルなど						
使用備品	・ワイヤー () 本/40本 ・長机 () 台/3台 上記以外は各自でご用意ください。						

※吹田市立市民公益活動センターでは、サービス提供およびその向上を目的として個人情報を提供頂いております。提供された個人情報は、その目的以外には利用いたしません。

展示にあたっての注意事項

- ◇ 各自・各団体の責任・管理のもと、展示してください。
- ◇ ラコルタの入口と1階の掲示板用(2か所)に、案内(A4縦) **3枚**の作成をお願いします。
- ◇ 車で搬入出される場合は、千里ニュータウンプラザの駐車券を発券します(1台まで)。
- ◇ 搬入後、作品の包装品など、お荷物をラコルタでお預かりすることはできません。
- ◇ くぎ・画びょう・強力な両面テープなど、壁を傷めるものの使用は出来ません。作品のキャプションは、壁には直接貼らないでください。
- ◇ 展示風景をインターネットで紹介させていただきます。

.....以下、ラコルタ記入欄.....

展示期間	月 日 () :	~	月 日 () :
搬入日	月 日 () :	頃	搬出日
			月 日 () :
			頃

受付者 (コピー返却) 結果連絡 HPカレンダー掲載 () マルチ記入 ()